

2016학년도 아주대학교 과학영재교육원 신입생 모집 안내

지원자 유의사항

1. 본 교육원은 경기도 소재 재학 중인 학생을 대상으로 운영됩니다.
2. 관찰추천 전형과 캠프 전형에 동시에 지원할 수 없습니다.
3. 모집정원의 10%이내에서 사회통합 대상자(전형료 면제자에 한함)를 우선 선발합니다.
4. 경기도 내 관찰추천전형을 실시하는 **대학부설 영재교육원(가천대, 경인교대, 대진대, 동국대, 수원대, 한국외대)에 중복 지원할 수 없으며, 중복 지원하였을 경우 지원 자격을 상실(또는 입학취소) 합니다.**
5. 본 영재교육원에 합격한 후 이후 진행되는 타 영재교육기관(영재학급, 교육지원청 영재교육원 등)의 선발에 지원할 수 없습니다.
6. 본 교육원 입학식 이전 경기도 내 초·중학교 이외의 학교로 전학시 입학자격을 상실합니다.
7. 관찰추천전형으로 입학한 학생이 영재학급(또는 영재교육원)을 수료하지 않았을 경우 입학자격을 상실합니다.
8. 제출서류 양식, 캠프 및 면접 전형료는 9월 23일(수) 과학영재교육원 홈페이지(<http://cge.ajou.ac.kr>)를 통해 공지됩니다.

1. 모집분야 및 모집정원

초등부 (심화과정)			중등부 (심화과정)					계
수학	정보과학	과학	수학	정보과학	물리학	화학	생물학	
24명	20명	28명	27명	20명	15명	15명	15명	164명
72명			92명					

※ 총 정원은 관찰추천 전형과 캠프 전형의 합격자를 합한 인원입니다.

※ 총 정원 내에서 각 분야별 모집 정원은 변경될 수 있습니다.

※ 캠프전형은 중등수학, 중등물리학, 중등화학, 중등생물학 분야에서 모집하며, 중등정보과학은 모집하지 않습니다.

2. 지원자격

구분	관찰추천 전형	캠프 전형
초등부	2015학년도 현재 경기도 소재 초등학교 5학년에 재학 중인 학생으로 교육청에서 인가한 영재학급(또는 영재교육원) 수료 또는 수료예정인 학생	
중등부	2015학년도 현재 경기도 소재 초등학교 6학년, 중학교 1학년에 재학 중인 학생으로 교육청에서 인가한 영재학급(또는 영재교육원) 수료 또는 수료예정인 학생	2015학년도 현재 경기도 소재 초등학교 6학년, 중학교 1학년에 재학 중인 학생

3. 전형방법

관찰추천 전형	캠프 전형
가. 1차 : 서류 나. 2차 : 면접	가. 1차 : 서류 나. 2차 : 캠프 다. 3차 : 면접

4. 전형일정

가. 관찰추천 전형

구 분	관찰추천 전형		비 고
원서 접수	지원서 접수	10. 5(월) 10:00 ~ 08(목) 12:00	
	추천서 접수	10. 5(월) 10:00 ~ 08(목) 18:00	
	전형료납부	10. 5(월) 10:00 ~ 12(월) 18:00	
면접전형 대상자 발표	11. 04(수) 17:00		모집정원의 2~3배수 선발
면접 전형료 납부	11. 04(수) 18:00 ~ 05(목) 18:00		
면접	11. 07(토)		
최종 합격자 발표	11. 13(금) 17:00		
입학 등록	11. 18(수) 10:00 ~ 20(금) 18:00		서약서 및 입학금 납부

나. 캠프전형

구 분	캠프 전형		비 고
원서 접수	지원서 접수	10. 5(월) 10:00 ~ 08(목) 12:00	
	전형료납부	10. 5(월) 10:00 ~ 12(월) 18:00	
캠프전형 대상자 발표	10. 28(수) 17:00		100명 내외
캠프 전형료 납부	10. 28(수) 18:00 ~ 29(목) 18:00		
캠프	10. 31(토)		
면접전형 대상자 발표	11. 04(수) 17:00		과학영재교육 면접대상자의 20% 이내
면접 전형료 납부	11. 04(수) 18:00 ~ 05(목) 18:00		
면접	11. 07(토)		
최종 합격자 발표	11. 13(금) 17:00		
입학 등록	11. 18(수) 10:00 ~ 20(금) 18:00		서약서 및 입학금 납부

※ 관찰추천전형과 캠프전형의 최종면접은 전형구분없이 동일하게 진행됩니다.

※ 합격자 발표에 대한 문의 전화는 받지 않습니다.

5. 제출서류

가. 관찰추천 전형

제출 서류	유의 사항	제출 방법
지원서	과학영재교육원 신입생 선발 홈페이지에서 지원서작성 (http://cgesc.ajou.ac.kr)	온라인
개인정보 활용 동의서	과학영재교육원 신입생 선발 홈페이지에서 동의 (http://cgesc.ajou.ac.kr)	
교사추천서	<ul style="list-style-type: none"> • 추천인 자격 <ol style="list-style-type: none"> 1. 지원자를 지도한 영재학급(또는 영재교육원)의 담당교사 2. 영재교육진흥법에 의거하여 설치·운영되는 영재교육기관의 지도교수, 담임교사(수) • 제출방법 과학영재교육원 신입생 선발 홈페이지에서 작성 (http://cgesc.ajou.ac.kr) 	
자기소개서	본 교육원 양식을 사용하여 학생이 작성	방문 또는 우편 제출
생활기록부 II	초등 : 전 학년 생활기록부 중등 : 중학교 1학년 생활기록부 및 초등 전 학년 생활기록부 ※ 해당학교에서 발급 받아 원본대조필 후 제출	
활동경력보고서	활동경력보고서 1부 세부활동보고서 3부 이내 ※ 세부활동보고서는 활동경력 보고서의 활동명에 대한 내용을 양식에 맞추어 작성	
영재학급 수료증명서	영재학급 수료증명서 1부 ※ 수료예정자의 경우 수료예정증명서 제출	
전형료 면제 증빙서류	해당자에 한함	

※ 교사추천서, 자기소개서, 활동경력보고서 작성 시 **수상실적 및 수상내용을 제외하고 기재**하여 제출합니다. 기재 시 불이익이 있을 수 있습니다.

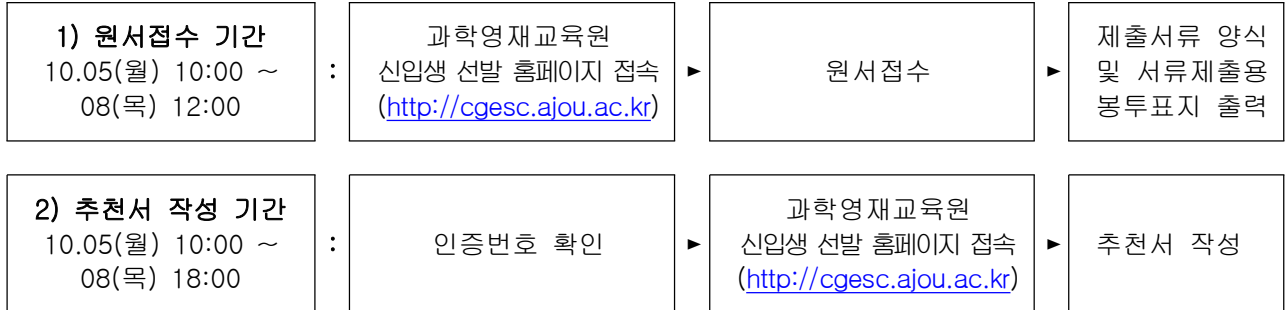
나. 캠프 전형

제출 서류	유의 사항	제출 방법
지원서	과학영재교육원 신입생 선발 홈페이지에서 지원서작성 (http://cgesc.ajou.ac.kr)	온라인
개인정보 활용 동의서	과학영재교육원 신입생 선발 홈페이지에서 동의 (http://cgesc.ajou.ac.kr)	
자기추천서	본 교육원 양식을 사용하여 학생이 작성	방문 또는 우편 제출
재학증명서	재학증명서 1부	
전형료 면제 증빙서류	해당자에 한함	

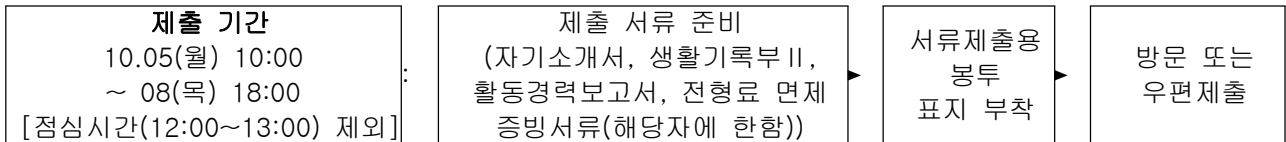
6. 지원방법

가. 관찰추천 전형

1) 온라인 접수

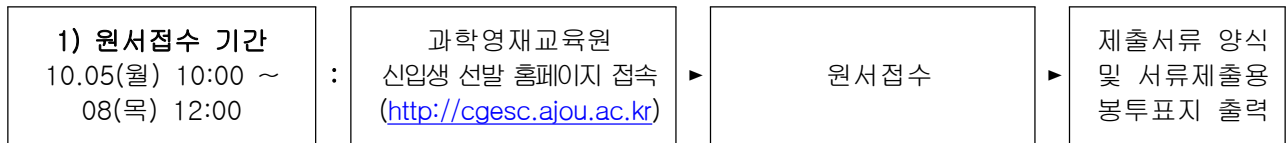


2) 방문 또는 우편 접수

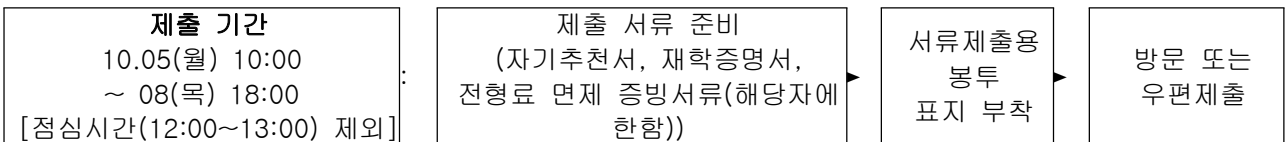


나. 캠프 전형

1) 온라인 접수



2) 방문 또는 우편 접수



1) 방문접수 : 아주대학교 성호관 238호 과학영재교육원

2) 우편접수 : (16499) 경기도 수원시 영통구 월드컵로 206 아주대학교 과학영재교육원

※ 제출서류는 서류봉투(33.5cm×24.5cm)에 넣어 서류제출용 봉투표지(원서접수 시 출력)를
부착하여 방문 또는 우편으로 제출합니다.

※ 우편접수는 등기우편으로 10.8(목) 소인 분까지 유효합니다.

다. 전형료 납부 : 무통장 입금

1) 전형료

	가. 관찰추천 전형		나. 캠프 전형		
단계	서류	면접	서류	캠프	면접
전형료	40,000원	추후공지	20,000	추후공지	추후공지
납부대상	지원자	면접대상자	지원자	캠프대상자	면접대상자
납부기간	10. 05(월) ~ 12(월) 18:00	11. 04(수) ~ 05(목) 18:00	10. 05(월) ~ 12(월) 18:00	10.28(수) ~ 29(목) 18:00	11. 04(수) ~ 05(목) 18:00

2) 계좌번호 및 예금주 : 632-15-000209 (스탠다드차타드은행), 아주대학교 과학영재교육원

3) 입금자 : 접수번호와 지원자 성명을 표기(예: 11081(홍길동))

※ 접수기간 내에 전형료를 납부하지 않으면 원서접수는 무효 처리되며, 납부된 전형료는 환불하지 않습니다.

4) 전형료 면제대상자 : 2016학년도 사회통합대상자 중 기회균등 전형 대상자(붙임1. 참조)

7. 유의사항

가. 모집요강에 명시되어 있는 전형 방법 및 절차를 상세히 읽어보신 후 지원하시기 바라며, 전형 미숙지에 따른 수험생의 불이익은 본 교육원에서 책임지지 않습니다.

나. 영재학급(또는 영재교육원) 수료예정자는 영재교육기관별 인원제한 없이 추천할 수 있습니다.

다. 온라인 접수 이후 분야 변경은 불가합니다.

라. 정원에 미달되는 분야가 있다하더라도 평가 결과 학생의 수준을 고려하여 모집인원에 상관없이 선발하지 않을 수 있습니다.

마. 영재교육원 이수자 및 이수예정자의 자격으로 지원하는 경우 기존의 분야와 무관하게 지원분야를 선택할 수 있습니다.

바. 제출된 서류와 전형료는 일체 반환하지 않습니다.

사. 평가 내용 및 결과는 절대 공개하지 않습니다.(공공기관의 정보 공개에 대한 법률 제9조 5항에 의거하여 공개 불가)

아. 원서 및 서류접수는 해당일, 해당 시간외에는 접수받지 않습니다.

자. 선발기간 중 합격자 발표 등 공지사항은 개별통지하지 않고 본 교육원 신입생 선발 홈페이지(<http://cgesc.ajou.ac.kr>)에서 개별 확인이 가능하므로 수험생들이 반드시 확인하여야 하며, 미확인으로 인한 수험생의 불이익은 본 교육원에서 책임지지 않습니다.

차. 응시원서 및 제출 서류의 기재사항이 허위로 밝혀지거나, 자격 미달 및 부정한 방법으로 합격한 경우에는 불합격 처리됩니다.

카. 모집요강에 명시되지 않은 사항은 본 교육원의 선정심사위원회에서 정하는 바에 의합니다.

8. 2016년도 교육안내

가. 교육기간

- 1) 초등부 심화과정 1년, 중등부 심화과정 1년
- 2) 2016년 3월 ~ 2017년 1월 (출석교육 100시간, 원격교육 16시간, 총 116시간)

나. 교육비 : 추후 공지

※ 교육비는 미래창조과학부와 한국과학창의재단의 지원금으로 대부분 충당하나, 일부는 학생이 부담할 수 있습니다. 또한 기숙사비, 식비 및 현장체험 학습비 등은 학생이 전액 부담합니다.

다. 연간 교육일정

시 기	교육 방법	교육시기	교육시간	비고
봄 (3~7월)	원격 교육	출석교육 16일 전	10시간 (2시간씩 5회)	온라인
	주말 교육	매월 셋째 주 토요일	34시간 (4,6,6,6,6,6시간)	통학
여름 (8월)	집중 교육	8월 중	36시간 (8,10,10,8시간)	합숙
가을 (9~12월)	원격 교육	출석교육 16일 전	6시간 (2시간씩 3회)	온라인
	주말 교육	매월 셋째 주 토요일	24시간 (6시간씩 4회)	통학
겨울 (12월)	집중 교육	12월 중	6시간 (6시간 1회)	통학

※ 세부적인 교육일정은 추후 변경될 수 있습니다.

9. 오시는길



대중교통 이용시

사당역 4번 출구, 과천	좌석버스 7000, 7001번 승차 → 과천,의왕간 고속도로 → 아주대 (35분)
강남역 5,6번 출구 양재역 9번 출구	좌석버스 3007번 승차 → 경부고속도로 → 아주대 (40분)
잠실역 6번 출구	좌석버스 1007-1번 승차 → 경부고속도로 → 아주대 (50분)
성남, 분당, 수지 지역	시내버스 720, 720-1, 720-2, 720-3번 승차 → 아주대
수원지역	1호선(국철) 이용, 수원역에서 하차, 시내버스 11-1, 46-1, 720, 720-2번 승차 → 아주대

승용차 이용시

동수원 IC → 중소기업지원센터 → 효성사거리(원형육교) → 아주대학교 (9분)
수원 IC → 원천유원지 삼거리 → 국립지리원 → 아주대학교 (19분)
수원버스터미널 → 시청사거리 → 농협사거리 → 뉴코아아울렛 → 효성사거리(원형육교) → 아주대학교 (14분)
수원역 → 도청사거리 → 매교사거리 → 중동사거리 → 성빈센트 병원 → 동수원 사거리 → 캐슬호텔 → 아주대삼거리 → 아주대학교 (18분)

붙임 1

2016학년도 사회통합 전형 대상자 지정 범위

가. 1순위(기회균등 대상자)

- ① 국민기초생활수급권자 또는 그 자녀
- ② 기준 중위소득 50% 이하 가구(차상위계층)로 교육감이 정하는 사람 또는 그 자녀
- ③ 국가보훈대상자 또는 그 자녀
- ④ 한부모가족보호대상자 자녀(한부모가족지원법 제5조에 의한 복지급여수급권자)
- ⑤ 최저생계비 150% 가구(구, 차차상위계층)로 교육감이 정하는 사람 또는 그 자녀 (4인 가구 기준으로 최저생계비 150%는 기준 중위소득 약 59.2%에 해당)
- ⑥ 세월호 침몰사고 관련 희생자(사망자 또는 실종자)의 형제·자매·자녀(손자녀 포함) 중 2014.4.16. 현재 중학교 재학생(▶2017학년도 고입 전형 시까지 한시적으로 적용)
※ 증빙서류 : 학교장 확인서, 부 또는 모의 가족관계증명서
- ⑦ 학교장 추천 학생
※ 국민기초생활보장수급권자, 기준 중위 소득 50%이하 가구(차상위계층), 최저생계비 150% 가구(구, 차차상위계층)에는 포함되지 않으나, 가정형편이 어렵다고 학교장이 판단·추천한 자
※ ‘학교장추천위원회’ 구성·심의·검증 후 학교장이 경제적으로 어려움이 있다고 추천한 학생에 한함, 학교장추천위원회 회의록 사본과 객관적 증빙서류 첨부

[선정예시]

- 부양 의무자의 갑작스런 실직으로 생계에 어려움이 있는 경우
- 가계파산 또는 재산 압류 등으로 생계에 어려움이 있는 경우
- 부양 의무자가 질병·사고·장애 등으로 근로능력을 상실하여 소득이 없거나 생계에 어려움이 있는 경우 등

[객관적 증빙서류 예시]

실직급여수급증 사본, 채권압류통지서, 법원 파산결정문 사본, 폐업확인서, 지역건강보험료 영수증, 급여명세서, 재산세납입증명서 등

→ 어느 한 가지 서류만으로 판단하지 말고, 객관적 증빙서류를 제출 받아 종합적으로 판단
(부적정 예시 : 폐업확인서만으로 학교장 추천 학생 선정 → 객관적 증빙서류를 종합적으로 검토하여 선정)

나. 2순위(사회다양성 대상자)

- ① 소년·소녀가장(형제·자매 포함)
- ② 조손가정 학생
- ③ 북한이탈주민(「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조 해당자)
- ④ 순직군경 자녀, 순직소방대원 자녀, 순직교원 자녀
- ⑤ 다문화가정 자녀(「다문화가족지원법」 제2조 해당자)
- ⑥ 아동복지시설 보호아동(「아동복지법」 제50조의 규정에 의하여 설치된 시설에 보호된 아동)

다. 3순위(사회다양성 대상자)

- ① 농어촌의 면단위 소재지 중학교의 3개 학년의 전과정(1학년 3월 입학일부터 원서접수일 현재 까지)을 이수중인 졸업예정자
- ② 세 자녀 이상 다자녀 가정 자녀(첫째 자녀부터 가능)
- ③ 준사관/부사관 자녀
- ④ 도서벽지 중학교 졸업예정자(2015년 2월 28일 이전부터 원서접수일 현재 재학중인 졸업예정자)
- ⑤ 산업재해근로자 자녀
- ⑥ 한부모 자녀(「한부모가족지원법」 제4조 제1호~5호 해당자)
- ⑦ 전형을 실시하는 고등학교장의 요청으로 교육감이 승인한 사람 등

※ 2순위, 3순위의 경우 소득분위 8분위 이하에 준하는 가정의 자녀에 한해 지원 자격 부여

사회통합 전형 대상자 증빙 서류 (전년도 자료 : 참고용)

지원 유형	구 분	제 출 서 류	발 급 처
공통		· 주민등록등본과 가족관계증명서 (등본상 부모 중 한명만 있을 경우 그 부모 기준의 가족관계증명서 반드시 제출)	동주민센터
국가보훈 대상자 전형	교육지원 대상자	· 국가보훈처에서 교육지원대상자로 지정하여 통보된 자는 추가 제출 서류 없음 · 교육지원대상자증명서(통보 이후 지정된 경우)	관할 보훈지청
	기타국가보훈대상자	· 국가보훈대상자 확인원	
국민기초생활보장수급자		· 수급자증명서	구청, 동주민센터
한부모가족보호대상자		· 한부모가족보호대상자증명서	구청, 동주민센터
법정 차상위 계층	차상위 자활대상자	· 자활급여 대상자 확인서	구청, 동주민센터
	차상위본인부담경 감대상자	· 의료비 본인부담경감 대상자 증명서	국민건강보험공단
	차상위 장애수당대 상자	· 장애수당 대상자 확인서	구청, 동주민센터
	차상위 장애연금대 상자	· 장애연금 대상자 확인서	구청, 동주민센터
	차상위 우선돌봄대 상자	· 우선돌봄 대상자 확인서	구청, 동주민센터
차상위 계층 · 차차상위 계층	지역건강 보험료	· 건강보험증 사본 · 건강보험료 납부확인 자료 (최근 10개월 평균 납부액) (영수증, 고지서, 납부확인서 중 택 1)	국민건강보험공단 (관할지사)
	직장건강 보험료	· 건강보험증 사본 · 건강보험료 납부확인서(최근 10개월 평균 납부액)	
학교장 추천	· 실업급여수급자격인정내역서(거주지 관할 고용지원센터), 채권압류통지서, 법원 파산결정문 사본, 폐업확인서, 건강보험료 영수증, 급여명세서, 병원 진단서, 장애인 등록증, 근로소득원천 징수영수증 등 · 부모의 사망, 이혼, 별거, 가출, 연락두절 기타 가정형편으로 부모의 정보를 확인하기 어려운 경우 「학교장 추천서」 또는 「자기확인서」에 동 사실을 명기 · 어느 한 가지 서류만으로 판단하지 말고, 재산세 납부 증명 등 객관적 증빙서류를 제출 받아 종합적으로 판단		국민건강보험공단 (관할지사) 세무서 등
2순위 ~ 3순위	지역건강보험료	· 건강보험증 사본 · 건강보험료 납부확인 자료 (최근 10개월 평균 납부액) (영수증, 고지서, 납부확인서 중 택 1)	국민건강보험공단 (관할지사)
	직장건강보험료 혼합(지역+직장)	· 건강보험증 사본 · 건강보험료 납부확인서(최근 10개월 평균 납부액)	
		· 재산세(지방세 세목별 과세 증명서) - 반드시 세목별로 출력하여 제출	동주민센터